Gerrits & van Gulick

Dossiernummer: 2022.2679.01/LW

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, zeventien januari tweeduizend drieëntwintig, verscheen voor mij, mr. Lynn Elri van der Wel, toegevoegd notaris, hierna te noemen: 'notaris', bevoegd om akten te passeren in het protocol van mr. Richardus Johannes Wilhelmus Gerrits, notaris te Gemert-Bakel: [redacted].

De comparant verklaarde het navolgende.

INLEIDING

a. Bij akte op twaalf februari negentienhonderdzeventig verleden voor L.H.M. Penders, destijds notaris te Gemert, werd opgericht de stichting: **STICHTING GOO ONDERWIJS EN OPVANG**, gevestigd te gemeente Gemert-Bakel, kantoorhoudende Valeriusstraat 33 te 5421 TR Gemert, ingeschreven in het handelsregister gehouden door de Kamer van Koophandel onder nummer 41087693, hierna ook te noemen: **"de Stichting"**.

b. De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij akte op eenendertig december tweeduizend achttien verleden voor mr. S. Laseur-Eelman, notaris te Amsterdam.

c. Het bestuur van de Stichting heeft in haar vergadering op heden besloten om de statuten in haar geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen.

./. Van deze besluitvorming blijkt uit de notulen van voormelde vergadering, waarvan een exemplaar als bijlage aan deze akte is vastgehecht.

d. Blijkens voormelde notulen is de comparant gemachtigd om met betrekking tot vorenbedoelde statutenwijziging de onderhavige akte te doen verlijden en te ondertekenen en om voorts ter zake voorschreven al datgene te doen wat hij gewenst, nodig of nuttig zou oordelen, alles met de macht van substitutie.

e. Het besluit tot statutenwijziging behoeft op grond van het bepaalde in artikel 8 lid 8 sub k. juncto artikel 21 van de statuten van de Stichting de goedkeuring van de raad van toezicht.

./. Deze goedkeuring is reeds verkregen, van welke goedkeuring een kopie als bijlage aan deze akte is gehecht.

Het besluit tot statutenwijziging behoeft op grond van het bepaalde in artikel 23 van de statuten van de Stichting tevens de goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad (NKSR).

./. Deze goedkeuring is reeds verkregen, van welke goedkeuring een kopie als bijlage aan deze akte is gehecht.

STATUTENWIJZIGING

Vervolgens verklaarde de comparant, handelend als gemeld, ter uitvoering van gemelde notulen van de vergadering dat de statuten van de Stichting hierbij in haar geheel worden gewijzigd als volgt:

STATUTEN

Naam en zetel

Artikel 1

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting GOO Onderwijs**.
2. De Stichting is gevestigd in de gemeente Gemert-Bakel.

Doel en middelen

Artikel 2

1. De Stichting heeft zonder winstoogmerk ten doel:
   a. het (doen) ontwikkelen van de talenten van kinderen in de leeftijdscategorie van nul (0) tot en met dertien (13) jaar en hen begeleiden in hun groei tot zelfbewuste en verantwoordelijke wereldburgers die, in balans met zichzelf en hun omgeving, in een

Gerrits &
van Gulic

steeds veranderende wereld willen blijven leren; ----------
b. de bevordering van het katholiek, protestants-christelijk, interconfessioneel en -------
algemeen-bijzonder basisonderwijs door middel van het oprichten, het in stand-------
houden en het behartigen van de belangen van de afzonderlijke scholen in de --------
gemeenten Gemert-Bakel en Boekel; ----------
c. het in georganiseerd verband kinderopvang bieden; ----------
d. het (mede met het oog op het publieke belang van goed basisonderwijs) verrichten -
van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband---
houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. ----------

2. De Stichting tracht haar doel te bereiken door: ----------
a. het oprichten en instandhouden van katholieke, protestants-christelijke,----------
interconfessionele en algemeen-bijzondere scholen;----------
b. mee te werken aan vorming en totstandkoming van onderwijsbeleid door het---------
samenwerken (op nationaal, regionaal en plaatselijk niveau) met instellingen die een
gelijk of gelijksoortig doel nastreven;----------
c. het (doen) oprichten, verwerven, in standhouden en exploiteren van, het deelnemen
in, het houden van aandelen in, het samenwerken met, het voeren van de directie---
over, alsmede het (doen) financieren van kinderdagverblijven, buitenschoolse --------
opvang, gastouder opvang en andere instellingen en ondernemingen die een --------
doelstelling hebben die aansluit bij het in lid 1 bepaalde, in welke rechtsvorm ook ----
mits passend binnen het doel van de Stichting en mogelijk is op basis van de --------
onderwijswetgeving;----------
d. het bevorderen van een samenhangend pedagogisch en didactisch beleid, onder----
meer door het aansturen van de bij de Stichting betrokken rechtspersonen en/of -----
instellingen, alsmede het samenwerken met de overheid en/of organisaties die -------
hetzelfde of een aanverwant doel nastreven en/of met andere rechtspersonen en/of-
instellingen;----------
e. het behartigen van de belangen van de met de Stichting verbonden rechtspersonen
en/of instellingen; ----------
f. het (doen) opnemen van geldleningen en/of kredieten, alsmede het stellen van-------
zekerheden (zoals garanties en hypotheken), voor zover dit bijdraagt aan de---------
doelstelling;----------
g. het (doen) huren, verhuren, vervaardigen, exploiteren, beheren en beschikken over-
onroerende zaken, voor zover dit bijdraagt aan de doelstelling van de Stichting en/of
de met haar verbonden rechtspersonen; alsmede ----------
h. het benutten van alle wettige middelen die nuttig zijn voor het te bereiken doel, in de
ruimste zin des woords. ----------

Grondslag, identiteit en toegankelijkheid----------
Artikel 3 ----------

1. Het Bestuur borgt op Stichtingsniveau de (invulling van de) grondslag en de identiteit van
de afzonderlijke scholen. Door het Bestuur worden kaders gesteld met betrekking tot de--
wijze waarop vorm en inhoud wordt gegeven aan de identiteit van de katholieke,----------
protestants-christelijke en interconfessionele scholen en het karakter van de algemeen- --
bijzonder scholen en hoe deze worden geborgd.----------
2. Aan de grondslag en identiteit van de school wordt op schoolniveau vorm gegeven.--------
In het schoolplan worden aangeven op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan---
de identiteit van de school.----------
3. De scholen van de Stichting zijn toegankelijk voor alle leerlingen, mits doel en----------
onderwijskundige, pedagogische en didactische grondslag van de school wordt----------
onderschreven. Het onderwijs wordt gegeven met aandacht voor de godsdienstige,--------
levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de samenleving---
en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. ---------
4. Het onderwijs aan de katholieke scholen wordt gegeven op katholieke grondslag. De------

Stichting wil daarbij handelen volgens de regelingen betreffende het katholiek onderwijs, die op grond van het gezamenlijk overleg in de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld alsmede volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs. Aan de godsdienstige vorming van de leerlingen van de katholieke scholen wordt aandacht besteed overeenkomstig hetgeen daaromtrent in het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs is bepaald.

5. Het onderwijs aan de scholen voor protestants-christelijk wordt gegeven op protestants-christelijke grondslag.
6. Het onderwijs aan de interconfessionele scholen wordt gegeven op interconfessionele grondslag en bij het geven van onderwijs wordt gehandeld in overeenstemming met de christelijke beginselen.
7. Algemeen-bijzonder onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.

Vermogen

Artikel 4

1. Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door:
   - het stichtingskapitaal en de inkomsten daaruit;
   - subsidies uit de openbare kassen;
   - schoolgelden of cursusgelden;
   - rechtmatig verkregen bijdragen en schenkingen;
   - erfstellingen en legaten, die alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard;
   - eventuele andere op wettige wijze verkregen baten.
2. Het vermogen van de Stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de Stichting. Geen natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de Stichting beschikken als ware het zijn eigen vermogen.
3. De Stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen.

Organisatie

Artikel 5

1. De Stichting heeft een organieke scheiding van toezicht en bestuur en kent de volgende organen:
   a. een Bestuur; en
   b. een Raad van Toezicht.
2. De benoeming in de functies van het Bestuur en de Raad van Toezicht geschiedt op basis van vooraf openbaar gemaakte profielen en met toepassing van de geldende Code van Goed Bestuur.
3. Binnen de Stichting kunnen (advies)commissies en/of (advies)raden worden ingesteld door en ten behoeve van de Raad van Toezicht en/of het Bestuur. Deze kunnen binnen de kaders van wetgeving, statuten en reglementen van de Stichting van een eigen reglement worden voorzien.

Bestuur; samenstelling en benoeming

Artikel 6

1. Het besturen van de Stichting is opgedragen aan het Bestuur, bestaande uit ten minste één en ten hoogste drie natuurlijke personen.
2. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden van het Bestuur vast. De voorzitter van het Bestuur wordt in functie benoemd.
3. Het Bestuur is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, de Raad van Toezicht en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen opereren.
4. De leden van het Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht. Bij de vaststelling van de werving- en selectieprocedure en de benoeming worden de bevoegdheden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad in acht genomen.
5. De leden van het Bestuur stemmen in en handelen loyaal met het doel en de grondslag

Gerrits
van Gulic

van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen en verklaren dat schriftelijk. --
De samenstelling van het Bestuur vormt een afspiegeling van de grondslag van de -------
scholen. Zo lang de meerderheid van de scholen katholiek is, is indien het Bestuur uit-----
één lid bestaat dit lid bij voorkeur katholiek en indien het Bestuur uit meerdere leden------
bestaat bij voorkeur de meerderheid van de leden van het Bestuur katholiek.----------
Indien het Bestuur uit één lid bestaat, dan kan het besluit tot benoeming van dat lid, in ----
afwijking van het bepaalde in artikel 15 lid 4 van de statuten, slechts worden genomen----
met algemene stemmen in een vergadering van de Raad van Toezicht waarin alle leden -
van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn, waarbij geldt dat in ieder --
geval één van de leden van de Raad van Toezicht als bedoeld in artikel 11 lid 3, laatste --
volzin van de statuten, daadwerkelijk ter vergadering aanwezig is en dat het andere lid----
casu quo de andere leden als bedoeld in artikel 11 lid 3, laatste volzin van de statuten, in
ieder geval vertegenwoordigd is/zijn als hij/zij niet aanwezig kan/kunnen zijn. ----------

6. De leden van het Bestuur worden benoemd voor de duur van de arbeidsovereenkomst ---
met de Stichting, dan wel voor een andere door de Raad van Toezicht te bepalen ---------
periode. ----------
7. De Raad van Toezicht stelt de beloning en de arbeidsvoorwaarden van de leden van het-
Bestuur vast en fungeert als werkgever van de leden van het Bestuur. ----------
8. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. In geval van vacatures behoudt het------
Bestuur zijn bevoegdheden. ----------

Bestuur; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis ----------
Artikel 7 ----------

1. De leden van het Bestuur worden geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. ----
Een lid van het Bestuur kan worden geschorst en ontslagen in het geval van: ----------
   a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren in de organisatie;----------
   b. onverenigbaarheid van functies of belangen;----------
   c. situaties waarin het belang van de Stichting dat vereist.----------
2. Indien een lid van het Bestuur is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie-------
maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of -----
verlenging van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, -----
vervalt de schorsing.----------
Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de
schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de --
dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen. ----------
3. Een lid van het Bestuur dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in een------
vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden. Hij kan zich daarbij laten -------
bijstaan door een raadsman. ----------
Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid van het Bestuur over wiens -
ontslag wordt besloten de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. ----------
4. Een lid van het Bestuur defungeert voorts:----------
   a. door zijn vrijwillig aftreden en/of periodiek aftreden; ----------
   b. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn gehele ---------
   vermogen; ----------
   c. door, indien van toepassing, het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd,
   behoudens zijn eventuele herbenoeming;----------
   d. door ontslag door de rechtbank; ----------
   e. indien hij echtgenoot, geregistreerd partner, andere levensgezel of bloed- of ---------
   aanverwant tot in de tweede graad wordt van een ander lid van het Bestuur. Indien--
   deze omstandigheid zich voordoet, beslist de Raad van Toezicht wie van de leden --
   van het Bestuur die het aangaat, zal defungeren; ----------
   f. door aanvaarding van een benoeming tot lid van de Raad van Toezicht; ----------
   g. door zijn overlijden.----------
5. In geval van ontstentenis (defungeren) of belet (tijdelijke afwezigheid) van één of meer ---

Gerrits & van Gulick

leden van het Bestuur berust het Bestuur tijdelijk bij de overblijvende leden van het Bestuur of het overblijvende lid van het Bestuur.
In geval van ontstentenis of belet van alle leden van het Bestuur of het enig lid van het Bestuur, berust het Bestuur tijdelijk bij één of meer door de Raad van Toezicht aan te wijzen personen, onverminderd de verplichting voor de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk in het Bestuur te voorzien.

Bestuur; taken en bevoegdheden

Artikel 8

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting en met de algemene gang van zaken in de Stichting, onder toezicht van de Raad van Toezicht. Het Bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de eindverantwoordelijkheid voor de dagelijkse leiding. Het Bestuur is belast met de realisatie van de doelstelling van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen, de strategie en het beleid met de daaruit voortvloeiende resultatenontwikkeling.
   Aan het Bestuur komen in de Stichting voorts alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen zijn opgedragen.
2. Het Bestuur oefent alle bevoegdheden uit die toekomen aan de Stichting als bevoegd gezag. Het Bestuur coördineert de dagelijkse gang van zaken en het beheer van de Stichting en het door de Stichting verzorgde onderwijs.
3. Het Bestuur hanteert een visie op de maatschappelijke positie van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen, alsmede op de ontwikkeling van de kinderen aan wie onderwijs en/of kinderopvang wordt verleend als uitgangspunt voor het beleid van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen en vertaalt die visie in een missie en beleidsdoelstellingen.
   Het Bestuur neemt de relevante belangen van belanghebbenden in acht.
4. Het Bestuur draagt ervoor zorg dat de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen, voor zover die ten doel hebben de verzorging van primair onderwijs, voldoen aan de van toepassing zijnde eisen uit hoofde van onderwijswetgeving, in het bijzonder de Wet op het primair onderwijs en de Wet medezeggenschap op scholen alsmede de geldende Code Goed Bestuur in het Primair Onderwijs.
   Het Bestuur draagt er voorts voor zorg dat de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen, voor zover die ten doel hebben de verzorging van kinderopvang, voldoen aan de van toepassing zijnde eisen uit hoofde van in het bijzonder de Wet Kinderopvang en de Governancecode Kinderopvang.
5. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt het Bestuur zich naar het doel en het belang van de Stichting en haar onderneming, haar scholen en de organisatie.
6. Het Bestuur legt verantwoording af aan de Raad van Toezicht en verschaft de Raad van Toezicht tijdig de gegevens die noodzakelijk zijn voor de goede uitoefening van de taak van de Raad van Toezicht. Het Bestuur rapporteert over de naleving van alle relevante wet- en regelgeving en bespreekt de interne risicobeheersings- en controlesystemen met de Raad van Toezicht. Het Bestuur brengt aan de Raad van Toezicht periodiek verslag uit.
7. Het Bestuur is slechts na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep worden gedaan.
8. Het Bestuur behoeft voorts de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht voor:
   a. de vaststelling van de maatschappelijke doelstellingen, van de visie en van de strategie van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen;

Gerrits
van Gul

b. de vaststelling van de (meerjaren)begroting en het(strategisch)----------
(meerjaren)beleidsplan; ----------
c. de vaststelling van de jaarrekening en het bestuursverslag, met dien verstande dat--
deze goedkeuring niet wordt verleend voordat de Raad van Toezicht kennis heeft ---
genomen van de bevindingen van de accountant; ----------
d. de wijze waarop de uitgangspunten van horizontale verantwoording worden ----------
vormgegeven;----------
e. het aangaan, wijzigen en verbreken van duurzame samenwerking met een andere --
rechtspersoon of organisatie indien die samenwerking van ingrijpende betekenis is--
voor de Stichting en/of de met haar verbonden rechtspersonen; ----------
f. het verkrijgen, wijzigen of beëindigen van een deelneming of zeggenschap in een ---
andere rechtspersoon, het oprichten van een andere rechtspersoon, alsmede de ----
vaststelling en wijziging van diens statuten;----------
g. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal werknemers----
tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek, dan wel een ingrijpende wijziging in de---
arbeidsomstandigheden of voorwaarden; ----------
h. het aanpassen van de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk aantal ----------
werknemers tegelijkertijd tenzij de verplichting daartoe voortvloeit uit een collectieve
arbeidsovereenkomst; ----------
i. het aangaan van financieringen en het verstrekken van zekerheid, die niet zijn-------
voorzien in de begroting;----------
j. de vaststelling en wijziging van reglementen als bedoeld in deze statuten;----------
k. het wijzigen van de statuten en het ontbinden van de Stichting, waaronder begrepen
de bestemming van het batig saldo; ----------
l. een juridische fusie of juridische splitsing;----------
m. het doen (aangaan) van rechtshandelingen waarbij tegenstrijdige belangen van -----
leden van het Bestuur en/of leden van de Raad van Toezicht spelen die van ---------
materiële betekenis zijn voor de Stichting en/of voor de betreffende leden van het----
Bestuur en/of leden van de Raad van Toezicht; ----------
n. het namens de Stichting uitoefenen van een bevoegdheid tot benoeming, schorsing
en ontslag van een Bestuur/Bestuurder van een andere rechtspersoon en het -------
uitoefenen van stemrecht op door de Stichting gehouden aandelen in het kapitaal ---
van vennootschappen, alsmede het uitoefenen van aan de Stichting in statuten van-
andere rechtspersonen toegekende goedkeuringsbevoegdheden, behoudens voor--
zover goedkeuring wordt verleend naar aanleiding van het volgende lid; ----------
o. de wijziging van de grondslag, opheffing, stichting, overname, overdracht, ----------
samenvoeging of afsplitsing van één of meer van de door de Stichting in stand -------
gehouden scholen; ----------
p. de aanvraag van faillissement en van surseance van betaling van de Stichting. -------

9. In aanvulling op het bepaalde in lid 7 en lid 8 van dit artikel behoeven besluiten van het---
Bestuur; ----------
(i) waarbij de Stichting - direct of indirect - enig Bestuurder is van een andere----------
rechtspersoon; en/of ----------
(ii) waarbij de Stichting - direct of indirect - aandeelhouder is van alle geplaatste----------
aandelen van een vennootschap,----------
de goedkeuring van de Raad van Toezicht indien deze besluiten betrekking hebben op: --
a. besluiten als omschreven in lid 7 en lid 8 van dit artikel ten aanzien van die andere--
rechtspersoon;----------
b. benoeming, schorsing of ontslag van Bestuurders of leden van een Raad van--------
Toezicht of raad van commissarissen van een andere rechtspersoon; ----------
c. de uitoefening van in statuten van andere rechtspersonen toegekende benoemings-
en/of goedkeuringsrechten en/of overige rechten aan de betreffende andere ---------
rechtspersoon;----------

Gerrits & van Gulick

d. de aanwijzing van de accountant van die andere rechtspersoon.

10. De Raad van Toezicht kan besluiten dat voor een rechtshandeling als hiervoor bedoeld in dit artikel, dat is voorzien in de goedgekeurde begroting, goedkeuring door de Raad van Toezicht niet is vereist.

Bestuur; besluitvorming, werkwijze en vergadering

Artikel 9

1. Besluiten van het Bestuur worden schriftelijk vastgelegd.
2. Het Bestuur stelt na goedkeuring van de Raad van Toezicht een Bestuursreglement vast. In aanvulling op het bepaalde in dit artikel, worden daarin in elk geval regels met betrekking tot de werkwijze en besluitvorming van het Bestuur opgenomen.
3. Het Bestuur neemt besluiten op basis van gewone meerderheid van stemmen. Indien het Bestuur uit meerdere personen bestaat, wordt in het Bestuursreglement een regeling omtrent de te houden vergaderingen opgenomen alsmede een regeling die voorziet in de situatie dat de stemmen in het Bestuur staken.
   Alle belangrijke besluiten worden schriftelijk vastgelegd en per kwartaal toegezonden aan de Raad van Toezicht.
4. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders hun stem schriftelijk hebben uitgebracht en alle leden van het Bestuur zich voor het desbetreffende voorstel uitspreken.
   Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen in opdracht van de voorzitter een relaas opgemaakt, dat na (mede-)ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
5. Een lid van het Bestuur neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang bedoeld in artikel 8 lid 5. Wanneer hierdoor geen Bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de Raad van Toezicht.

Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 10

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur.
   De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan ieder lid van het Bestuur afzonderlijk.
2. Het Bestuur kan voorts aan één of meer aan te wijzen personen een (beperkte) volmacht verlenen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de Stichting met inachtneming van de grenzen van zijn volmacht.

Raad van Toezicht; samenstelling en benoeming

Artikel 11

1. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht te bepalen aantal van ten minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen.
2. Wordt het aantal leden minder dan drie, dan behoudt de Raad van Toezicht zijn bevoegdheden, onder de verplichting om onverwijld maatregelen te nemen tot aanvulling van zijn ledental.
3. De Raad van Toezicht is zodanig samengesteld dat de leden ten opzichte van elkaar, het Bestuur en welk deelbelang dan ook onafhankelijk en kritisch kunnen functioneren en opereren. Bij de samenstelling van de Raad van Toezicht wordt uitgegaan van affiniteit met het onderwijs en de kinderopvang en van algemeen toezichthoudende kwaliteiten, van onafhankelijkheid, van instemming met de doelstelling van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen en van een spreiding van deskundigheden, vaardigheden en achtergronden.
   De leden van de Raad van Toezicht dienen doel en grondslag van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen te onderschrijven. De Raad van Toezicht vormt een afspiegeling van de grondslag van de scholen. Zo lang de meerderheid van de scholen katholiek is, is ook de meerderheid van de leden van de Raad van Toezicht katholiek.
4. Bij de benoeming van de leden van de Raad van Toezicht wordt de gemeenschappelijke-

Gerrits
van Gul

medezeggenschapsraad in de gelegenheid gesteld een bindende voordracht te doen voor een lid.

5. De benoeming in de Raad van Toezicht geschiedt op basis van een vooraf vastgestelde procedure.
6. De Raad van Toezicht benoemt uit zijn midden een voorzitter en een vicevoorzitter.
7. Een lid van de Raad van Toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn benoeming, af. Een volgens dit lid aftredend lid van de Raad van Toezicht is eenmaal herbenoembaar tot een maximale totale zittingsduur van acht jaar.
8. Leden van de Raad van Toezicht kunnen een bezoldiging ontvangen. De hoogte daarvan wordt vastgesteld door de Raad van Toezicht, met inachtneming van de geldende richtlijnen voor de sectoren primair onderwijs en kinderopvang. De resultaten van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen wegen niet mee bij de vaststelling van de hoogte van de bezoldiging.

Raad van Toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 12

1. De leden van de Raad van Toezicht worden geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. Een lid van de Raad van Toezicht wordt geschorst en ontslagen wegens ondermeer:
   a. verwaarlozing van zijn taak of onvoldoende functioneren;
   b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
   c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen op grond waarvan zijn handhaving als lid van de Raad van Toezicht redelijkerwijs niet in het belang is van de Stichting.
2. Indien een lid van de Raad van Toezicht is geschorst, dient de Raad van Toezicht binnen drie maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag dan wel tot opheffing of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt de schorsing.
3. Een besluit tot verlenging van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de schorsing kan daarbij ten hoogste worden verlengd voor drie maanden, ingaande op de dag waarop de Raad van Toezicht het besluit tot verlenging heeft genomen.
4. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht wordt in de gelegenheid gesteld zich te verantwoorden en kan zich daarbij doen bijstaan door een raadsman. Het besluit tot (voorstel tot) ontslag wordt niet eerder genomen dan nadat het betrokken lid van de Raad van Toezicht in de gelegenheid is gesteld te worden gehoord.
5. Een lid van de Raad van Toezicht defungeert voorts:
   a. door zijn vrijwillig aftreden of periodiek aftreden;
   b. door het verlies van het vrije beheer of de vrije beschikking over zijn gehele vermogen;
   c. door het verstrijken van de termijn waarvoor hij is benoemd als lid van de Raad van Toezicht van de Stichting, behoudens zijn eventuele herbenoeming;
   d. door ontslag door de rechtbank;
   e. indien hij echtgenoot, geregistreerd partner of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad wordt van een lid van het Bestuur van de Stichting;
   f. indien hij echtgenoot, geregistreerd partner of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad wordt van een ander lid van de Raad van Toezicht van de Stichting. Indien deze omstandigheid zich voordoet, beslist de Raad van Toezicht wie van de twee betrokken leden van de Raad van Toezicht, zal defungeren;
   g. indien hij gaat voldoen aan een kwaliteit als bedoeld in artikel 13 lid 2 van deze statuten;
   h. door aanvaarding van een benoeming tot lid van het Bestuur;
   i. door zijn overlijden.
6. Bij ontstentenis (defungeren) of belet (tijdelijke afwezigheid) van één of meer leden van de Raad van Toezicht nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid, de

volledige taken van de Raad van Toezicht waar. Een niet voltallige Raad van Toezicht blijft volledig bevoegd.

In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de Raad van Toezicht zal door de voorzieningenrechter van de rechtbank van het arrondissement waar de Stichting is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbenden, een nieuw lid van Raad van Toezicht worden benoemd, die op zijn beurt voorziet in de benoeming van de verdere leden van de Raad van Toezicht, met inachtneming van het bepaalde in dit artikel. Indien de voorzieningenrechter hiertoe niet overgaat, is de voormalig voorzitter van de Raad van Toezicht bevoegd, op uitdrukkelijk verzoek van het Bestuur, één nieuw lid van de Raad van Toezicht te benoemen, welk lid vervolgens voorziet in de benoeming van de overige leden van de Raad van Toezicht.

Raad van Toezicht; onverenigbaarheden en belangenverstrengeling

Artikel 13

1. Elk lid van de Raad van Toezicht is onafhankelijk en functioneert zonder mandaat of ruggespraak.
2. Tenzij de Raad van Toezicht uitdrukkelijk anders bepaalt, kan geen lid van de Raad van Toezicht zijn een persoon, dan wel zijn echtgenoot, geregistreerd partner of een andere levensgezel of bloed- of aanverwant tot de tweede graad, die:
   a. in de drie voorafgaande jaren (ex-)werknemer van de Stichting of hiermee verbonden rechtspersonen is geweest;
   b. een persoonlijke financiële vergoeding van de Stichting of hiermee verbonden rechtspersonen ontvangt voor zover deze niet past in de normale uitoefening van de Stichting;
   c. Bestuurslid is van een vennootschap dan wel rechtspersoon waarin een lid van het Bestuur, lid is van het Bestuur of het toezichthoudend orgaan;
   d. in de vijf jaar voorafgaande aan de benoeming een belangrijke zakelijke relatie met aan de Stichting verbonden instellingen, organisaties of voorzieningen heeft gehad;
   e. lid is van de gemeenteraad waar de Stichting feitelijk werkzaam is, dan wel in dienst is van een zodanige gemeente en feitelijk betrokken is bij het beleidsterrein kinderopvang en primair onderwijs;
   f. aandelen houdt, of Bestuurder of commissaris van een rechtspersoon is die aandelen houdt in een aan de Stichting verbonden rechtspersoon, of vennoot dan wel Bestuurder of commissaris is van een vennoot in een contractuele vennootschap waarin ook de Stichting vennoot is;
   g. gedurende de voorgaande twaalf maanden tijdelijk heeft voorzien in het Bestuur;
   h. controlerend accountant is bij de Stichting, of verbonden is aan het accountantskantoor dat de controleopdracht bij de Stichting vervult;
   i. zitting heeft in de oudercommissie en/of de klachtencommissie van een instelling van een met de Stichting verbonden rechtspersoon;
   j. die verwant, gehuwd of samenwonend is met een zittend lid van de Raad van Toezicht of een zittend lid van het Bestuur, dan wel een zodanige andere functie bekleedt dat het lidmaatschap van de Raad van Toezicht kan leiden tot strijdigheid met het belang van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen, strijdigheid met deze functie, tot onverenigbaarheid, of tot ongewenste vermenging van belangen.
3. Elke vorm en schijn van belangenverstrengeling tussen de Stichting en een lid van de Raad van Toezicht wordt vermeden. Een persoon, dan wel zijn echtgenoot, geregistreerde partner of andere levensgezel, of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad, met wie naar het oordeel van de Raad van Toezicht een (potentieel) tegenstrijdig belang bestaat dat onverenigbaar is met het lidmaatschap van de Raad van Toezicht, kan geen lid van dit orgaan zijn.
4. Leden van de Raad van Toezicht, alsmede hun echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel en bloed- of aanverwanten tot de tweede graad mogen geen enkel

Gerrits van Gul

rechtstreeks of zijdelings persoonlijk financieel voordeel genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de Stichting.

Raad van Toezicht; taken en bevoegdheden

Artikel 14

1. De Raad van Toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op de verwezenlijking van de doelstelling van de Stichting en haar onderneming, haar scholen en de organisatie, het beleid van het Bestuur en de algemene gang van zaken in de Stichting en de met haar verbonden organisatie inclusief de met haar verbonden rechtspersonen. De Raad van Toezicht houdt toezicht op het functioneren van het Bestuur en het naleven door het Bestuur van de voor de Stichting wettelijke verplichtingen. De Raad van Toezicht staat het Bestuur met raad en advies ter zijde, fungeert als klankbord en kan het Bestuur gevraagd en ongevraagd adviseren.
2. De Raad van Toezicht houdt in elk geval toezicht op:
   a. de verwezenlijking van de grondslag en de doelstelling van de Stichting, het bereiken van de gewenste doelen en resultaten en het belang van de samenleving;
   b. het functioneren van het Bestuur en de naleving door het Bestuur van de wettelijke verplichtingen en geldende Code voor Goed Bestuur; en
   c. de rechtmatige verwerving en de doelmatige, efficiënte en rechtmatige bestemming- en aanwending van financiële middelen.
3. De taken en bevoegdheden van de Raad van Toezicht zijn zodanig dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk intern toezicht kan uitoefenen.
4. De Raad van Toezicht legt in het bestuursverslag van de Stichting jaarlijks verantwoording af over de uitvoering van de taken en de uitoefening van de bevoegdheden als hiervoor genoemd.
5. Bij de vervulling van zijn taken en bevoegdheden richt de Raad van Toezicht zich naar het doel en het belang van de Stichting en haar onderneming, haar scholen en de organisatie en de met haar verbonden rechtspersonen en houdt hij rekening met de maatschappelijke verantwoordelijkheid van de Stichting en de met haar verbonden rechtspersonen en de direct daarbij betrokken belanghebbenden.
6. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy- en persoonsgegevens, na overleg met het Bestuur en na een bepaaldelijk daartoe genomen besluit, heeft de Raad van Toezicht of één of meer door de Raad van Toezicht gemachtigde leden, toegang tot alle lokaliteiten van de Stichting en het recht om te allen tijde inzage te krijgen in alle boeken en bescheiden van de Stichting.
7. De Raad van Toezicht kan zich, als daartoe naar zijn oordeel aanleiding bestaat, voor rekening van de Stichting, na overleg met het Bestuur, doen bijstaan door de accountant van de Stichting dan wel een door de Raad van Toezicht aan te wijzen deskundige aan wie inzage in de volledige administratie dient te worden verleend.
8. Het Bestuur verstrekt de Raad van Toezicht tijdig gevraagd en ongevraagd alle informatie omtrent alle onderwerpen de Stichting betreffende die voor een goed functioneren van de Raad van Toezicht naar het oordeel van de Raad van Toezicht nodig of dienstig zijn. De Raad van Toezicht kan het Bestuur aanwijzingen geven omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de wijze en frequentie van de informatieverstrekking door het Bestuur.
9. De Raad van Toezicht stelt met inachtneming van deze statuten een reglement voor de Raad van Toezicht op, waarin de verdeling van zijn taak over de verschillende leden wordt geregeld. Ook kan de Raad van Toezicht zijn werkzaamheden en al wat zijn functioneren betreft nader bij dit reglement regelen.

Raad van Toezicht; vergadering en werkwijze

Artikel 15

1. Vergaderingen van de Raad van Toezicht worden ten minste vier maal per jaar gehouden en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee van zijn leden dat verlangen. Indien het Bestuur of een lid van het Bestuur een vergadering nodig acht, kan daartoe

Gerrits & van Gulick

aan de voorzitter van de Raad van Toezicht een verzoek worden gericht. ----------
Een en ander wordt nader vastgelegd en uitgewerkt in het reglement van de Raad van ---
Toezicht. ----------

2. In de vergaderingen van de Raad van Toezicht heeft ieder lid van de Raad van Toezicht - één stem. De Raad van Toezicht besluit bij volstrekte meerderheid van de geldig ---------- uitgebrachte stemmen, tenzij deze statuten anders bepalen. ----------
3. Geldige besluiten kunnen slechts worden genomen, indien alle leden van de Raad van --- Toezicht met inachtneming van het bepaalde in het reglement van de Raad van Toezicht zijn opgeroepen en meer dan de helft van het aantal leden van de Raad van Toezicht ter- vergadering aanwezig is. Alle besluiten dienen schriftelijk te worden vastgelegd. ----------
4. Een lid van de Raad van Toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en ---------- besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat---------- tegenstrijdig is met het belang van de Stichting of de organisatie. Het besluit wordt door -- de overige leden van de Raad van Toezicht genomen. De aanwezigheid van het ---------- desbetreffende lid van de Raad van Toezicht telt niet mee ter bepaling of het vereiste ----- quorum voor besluitvorming is behaald. ----------
5. Het Bestuur of een lid van het Bestuur is, indien zij daartoe worden/wordt uitgenodigd, ---- verplicht de vergaderingen van de Raad van Toezicht bij te wonen en aldaar alle door de Raad van Toezicht verlangde inlichtingen te verstrekken. ----------
6. De Raad van Toezicht pleegt ten minste tweemaal per jaar overleg met de ---------- gemeenschappelijke medezeggenschapsraad. ----------

Gemeenschappelijke vergadering Bestuur en Raad van Toezicht ----------

Artikel 16----------

1. Ten minste eenmaal per jaar komen het Bestuur en de Raad van Toezicht in ---------- gemeenschappelijke vergadering bijeen ter bespreking van de algemene lijnen van het --- gevoerde en in de toekomst te voeren beleid. ----------
2. Tot bijeenroeping van een gemeenschappelijke vergadering zijn het Bestuur en de Raad- van Toezicht gelijkelijk bevoegd. ----------
3. De gemeenschappelijke vergadering wordt geleid door de voorzitter van de Raad van----- Toezicht. ----------

Managementstatuut----------

Artikel 17----------

1. Het Bestuur stelt een managementstatuut vast waarin die onderwerpen worden geregeld die naar oordeel van het Bestuur (nadere) regeling behoeven. Het managementstatuut --- zal in ieder geval bevatten: ----------
   a. een nadere omschrijving van de verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken ---- van het Bestuur; ----------
   b. een nadere omschrijving van de verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken ---- van directeuren van scholen en/of andere eindverantwoordelijken van---------- instellingen/locaties/vestigingen van de stichting. ----------
2. Het managementstatuut mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. ----------
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd het managementstatuut te wijzigen of op te heffen. --

Personeelsbeleid ----------

Artikel 18----------

1. Bij de benoeming van het aan haar scholen te verbinden personeel zal de Stichting zich-- ervan verzekeren, dat het personeel met de grondslag van de Stichting instemt en loyaal zal meewerken aan de doelstellingen van de school, zoals die in het schoolplan, mede --- ten aanzien van de identiteit, zijn omschreven. ----------
2. Benoeming en ontslag van katholieke godsdienstleraren aan onder het bevoegd gezag--- van de Stichting staande scholen geschieden overeenkomstig de regelingen in het--------- Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs. ----------
3. Inzake het personeelsbeleid bij benoeming, overplaatsing en noodzakelijke vermindering van personeel aan de scholen wordt zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij de identiteit --

Gerrits van Gul

van de school en levensbeschouwelijke overtuiging van het betrokken personeelslid. ------

Boekjaar, beleidsplan en begroting, jaarstukken ----------

Artikel 19----------

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. ----------
2. In overeenstemming met de doelstelling en in verband met de continuïteit van de---------- activiteiten stelt het Bestuur een meerjarenbeleidsplan op. Tevens stelt het Bestuur-------- jaarlijks voorafgaand aan het boekjaar een begroting op. Het Bestuur legt deze ---------- documenten voor ter goedkeuring aan de Raad van Toezicht. ----------
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de Stichting afgesloten. Daaruit- wordt door het Bestuur een balans en een staat van baten en lasten over het afgelopen -- boekjaar opgemaakt. ----------
   Het Bestuur stelt tevens een bestuursverslag op over het afgelopen boekjaar. ----------
4. Een accountant stelt een rapport op met betrekking tot de hiervoor in lid 3 genoemde ----- jaarstukken, binnen vijf maanden na afloop van het boekjaar. De accountant wordt door -- de Raad van Toezicht benoemd en brengt gelijkelijk aan het Bestuur en de Raad van ----- Toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen.----------
5. De jaarstukken worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het Bestuur vastgesteld, na voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht. De jaarstukken---- worden door alle leden van het Bestuur en alle leden van de Raad van Toezicht ---------- ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan met-------- opgave van redenen melding gemaakt.----------
6. Vaststelling en goedkeuring van de jaarstukken strekt niet tot decharge van de leden van het Bestuur. De Raad van Toezicht kan bij afzonderlijk besluit decharge verlenen aan de- leden van het Bestuur. ----------
7. Het Bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten------ minste zeven jaar te bewaren. ----------

Statutenwijziging ----------

Artikel 20----------

1. Het Bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen met voorafgaande goedkeuring van de- Raad van Toezicht en met inachtneming van het bepaalde in artikel 22 van deze ---------- statuten.----------
2. Voor het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van voorafgaande ---------- goedkeuring is een meerderheid van ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte - stemmen vereist in een vergadering waarin alle leden van de Raad van Toezicht ---------- aanwezig of vertegenwoordigd zijn.----------
   Indien in deze vergadering niet alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of---------- vertegenwoordigd zijn, zal binnen tien dagen na het houden van de eerste vergadering --- een tweede vergadering worden bijeengeroepen waarin alsdan, mits meer dan de helft --- van het aantal leden van de Raad van Toezicht aanwezig is, met een meerderheid van --- ten minste twee derden van de geldig uitgebrachte stemmen besluiten omtrent een-------- zodanig voorstel kunnen worden genomen. ----------
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot goedkeuring van de ---------- statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde -------- wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in -- dit geval ten minste twee weken. ----------
4. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is---------- opgemaakt. Ieder lid van het Bestuur is bevoegd deze akte te doen verlijden. ----------
5. De leden van het Bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en een --- volledige doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van---- het door de Kamer van Koophandel gehouden handelsregister. ----------
6. Mutatis mutandis geldt het bepaalde in dit artikel voor het besluit tot juridische fusie en/of splitsing.----------

Gerrits & van Gulick

Ontbinding en vereffening
Artikel 21

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden met voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht en met inachtneming van het bepaalde in artikel 22 van deze statuten.
2. Voor het besluit van de Raad van Toezicht tot het verlenen van voorafgaande goedkeuring is het bepaalde in artikel 20 lid 2 en lid 3 van deze statuten van overeenkomstige toepassing.
3. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
   De vereffening geschiedt door het Bestuur, dan wel door een door het Bestuur aan te wijzen (rechts)persoon.
4. Een eventueel batig saldo na ontbinding van de Stichting wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door het Bestuur, met goedkeuring van de Raad van Toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling met een gelijksoortige doelstelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een gelijksoortige doelstelling heeft.
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaar berusten onder een door de vereffenaar(s) aan te wijzen natuurlijk persoon of rechtspersoon.

Goedkeuring Nederlandse Katholieke Schoolraad
Artikel 22

Het voornemen tot wijziging van artikel 1 lid 1, artikel 2 lid 2, artikel 3 leden 1 en 4, artikel 6 lid 5, artikel 11 lid 3, artikel 18, artikel 20 lid 1, artikel 21 lid 1 en dit artikel van de statuten, alsmede het voornemen tot ontbinding van de Stichting, juridische fusie en (af)splitsing van de Stichting en besluiten tot oprichting, overname, overdracht, samenvoeging en opheffing van (mede) katholieke scholen behoeven de voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad.

Slotbepalingen
Artikel 23

1. In alle gevallen waarin de bepalingen van deze statuten in strijd zijn met de wet, prevaleert de wet.
2. Indien binnen de Stichting verschil van mening bestaat over de uitleg van enige bepaling van deze statuten beslist het Bestuur.
3. In de gevallen waarin noch door de statuten noch door het Bestuursreglement wordt voorzien, beslist het Bestuur.
4. In afwijking van het bepaalde in de leden 2 en 3 van dit artikel, beslist in aangelegenheden die tot de taken, bevoegdheden en interne aangelegenheden van de Raad van Toezicht behoren, de Raad van Toezicht in plaats van het Bestuur.
5. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
6. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht in en omgekeerd.

SLOT AKTE

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de comparant is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde document vastgesteld.
DEZE AKTE is in minuut verleden te Gemert op de datum in het hoofd van deze akte vermeld.
De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte een concept-akte te hebben ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud in te stemmen.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de comparant en mij, notaris, ------ ondertekend.----------
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

mr. L.E. VAN DER WEL
mr. R.J.W. GERRITS
NOTARIS TE GEMERT-BAKEL
TOEGEVOEGD NOTARIS IN HET PROTOCOL VAN