

# Inspectierapport

KDV Kindpark (locatie Octopus) (KDV)

Parkweg 36

5427 AL Boekel

Registratienummer 274732506

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Boekel
Datum inspectie:	03-12-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	07-01-2025

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing.....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen .....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	13
Ouderrecht .....	16
Overzicht getoetste inspectie-items .....	17
Pedagogisch klimaat .....	17
Personeel en groepen .....	21
Ouderrecht .....	22
Gegevens voorziening .....	24
Opvanggegevens.....	24
Gegevens houder .....	24
Gegevens toezicht .....	24
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	24
Gegevens opdrachtgever (gemeente) .....	24
Planning .....	25
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum .....	26

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

## **Beschouwing**

In opdracht van de gemeente Boekel heeft er op dinsdag 3 december 2024 een jaarlijks onderzoek plaatsgevonden bij kinderdagverblijf (KDV) Kindpark locatie Octopus.

## **Conclusie en bevindingen**

Bij de volgende hoofdstukken is aan de getoetste kwaliteitseisen voldaan:

- personeel en groepen;
- ouderrecht. (oudercommissie).

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan. De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:

- pedagogisch klimaat: (inhoud pedagogisch beleidsplan)

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan. In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

## **Algemene kenmerken**

Kinderdagverblijf Kindpark locatie Octopus maakt onderdeel uit van kinderopvangorganisatie GOO en is een gesubsidieerd kinderdagverblijf voor het aanbieden van voorschoolse educatie. Het kinderdagverblijf is in het Landelijk Register Kinderopvang geregistreerd voor maximaal 16 kindplaatsen en biedt opvang aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar. De opvang vindt plaats in een groep van 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar.

Het kinderdagverblijf is gehuisvest in basisschool Octopus. Voor de kleuterklassen en de peuteropvang is een aparte ingang in het gebouw. KDV Kindpark heeft op deze locatie de beschikking over een groepsruimte en kan gebruik maken van de aangrenzende hal. De peutergroep werkt intensief samen met de kleutergroepen van de basisschool.

## Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

<b>Datum onderzoek</b>	<b>Soort onderzoek</b>	<b>Oordeel</b>
11-02-2020	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan alle onderzochte kwaliteitseisen. Binnen het onderwerp pedagogisch klimaat op de onderdelen beleid VE, opleidingsplan VE en het domein Veiligheid en gezondheid, op de onderdelen handelen conform beleid, het evalueren en actueel houden van het beleid en het toeschrijven van de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling naar de organisatie wordt niet voldaan. Na herstelaanbod wordt voldaan aan de onderzochte voorwaarden met uitzondering van het opleidingsplan VE
01-04-2021	Jaarlijks onderzoek	In verband met de Coronapandemie heeft er geen locatiebezoek plaatsgevonden. De houder voldoet niet aan alle onderzochte kwaliteitseisen. Binnen het domein pedagogisch klimaat op de onderdelen VE-opleidingsplan en evaluatie ervan, het volgen van de ontwikkeling van kinderen en afstemmen aanbod, en op het domein Veiligheid en gezondheid (beleid) wordt er niet voldaan. Na herstelaanbod wordt voldaan aan de onderzochte kwaliteitseisen.
15-07-2022	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan de onderzochte kwaliteitseisen. Er is een overtreding geconstateerd op het domein voorschoolse educatie (inhoud pedagogisch beleidsplan) en meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bekendheid vertrouwensinspecteur). Door middel van herstelaanbod zijn de beiden overtredingen opgelost. Tevens zijn er verbeterpunten genoemd betreffende de inrichting van de ruimte en de verslaglegging van de overleggen.
24-10-2023	Jaarlijks onderzoek	De houder voldoet niet aan de onderzochte kwaliteitseisen betreffende het onderwerp Veiligheid en gezondheid (inzichtelijk beleid veiligheid en gezondheid). De houder heeft gebruik gemaakt van herstelaanbod en voldoet na herstelaanbod aan de voorwaarde.

### **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan opgesteld waarin beschreven is wat de kenmerkende pedagogische visie is en hoe de organisatie invulling geeft aan pedagogisch werken met kinderen.

De volgende voorwaarden zijn in het pedagogisch beleid voldoende concreet beschreven:

- verantwoorde dagopvang;
- volgen van de ontwikkeling van het kind en doorlopende ontwikkellijn met basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- mentorschap;
- werkwijze, omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen en de wijze waarop wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio;
- wennen aan een nieuwe stamgroep;
- verlaten van de stamgroep(ruimte);
- gebruik van extra dagdelen;
- taken en begeleiding van beroepskrachten in opleiding, stagiairs.

Onderstaande voorwaarde is niet opgenomen in het pedagogisch beleidsplan:

- het waarborgen van de emotionele veiligheid en stabiliteit voor de kinderen indien er geen vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

De houder is de mogelijkheid tot herstel aangeboden en heeft hier gebruik van gemaakt.

### **Herstelaanbod:**

De houder heeft het pedagogisch beleidsplan aangepast. De voorwaarde is nu beschreven in het beleidsplan.

Onderstaande voorwaarde zijn niet van toepassing en niet opgenomen in het pedagogisch beleidsplan:

- de kaders waarbinnen verantwoord kan worden afgeweken van de benodigde personele inzet;
- meertalige kinderopvang.

### **Handelen conform beleid**

Om ervoor te zorgen dat beroepskrachten handelen conform dit pedagogisch beleidsplan wordt het beleid, of onderdelen hiervan, tijdens vergaderingen besproken met de beroepskrachten. Dit blijkt o.a. uit het gesprek met de beroepskracht. Tijdens de vergaderingen van peuterwerk wordt het pedagogisch beleidsplan geprint en worden de aangepaste delen van het beleid, welke een bepaald kleur hebben, doorgenomen door de beroepskrachten. De beroepskrachten kunnen de aanpassingen doorgeven en deze worden dan verwerkt in het pedagogisch beleidsplan.

De adjunct kindcentrumleider opvang a.i. geeft in een mail op 9 december 2024 aan dat het pedagogisch beleidsplan op 17 december 2024 wordt besproken, de medewerkers krijgen een conceptversie met daarin de aanpassingen.

De kindcentrumleider geeft aan dat er in 2025 een nieuw format komt en het pedagogisch beleid aangepast wordt.

De beroepskrachten geven aan dat zij via de GOO-academie diverse pedagogische scholingen aangeboden worden. Zij kunnen hiervoor inschrijven.

Naast het beleid, wordt ook de ontwikkeling van kinderen besproken en wordt er gekeken naar de uitvoering van het pedagogisch beleid. De beroepskrachten worden begeleid door de pedagogisch coach in de uitvoering en borging van het pedagogisch handelen op de werkvloer. De pedagogisch beleidsmedewerker levert ook een bijdrage aan de ontwikkeling, uitvoering en implementatie van het pedagogisch beleid.

Uit de observatie van de praktijk blijkt dat de beroepskrachten handelen conform het pedagogisch beleidsplan.

### **Conclusie**

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

Uit bovenstaande constatering(en)/ bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of verantwoorde opvang wordt geboden. Beoordeeld is of de praktijk overeenkomt met het pedagogisch beleidsplan waarin opgenomen de vier pedagogische doelen in het kader van het bieden van verantwoorde opvang.

Bij de beoordeling van de pedagogische praktijk is gebruik gemaakt van de indicatoren uit het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'.

Gelet is op de vier pedagogische basisdoelen die zijn benoemd in de Wet kinderopvang, te weten:

- Het waarborgen van emotionele veiligheid
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van persoonlijke competentie
- Het bieden van mogelijkheden voor kinderen tot ontwikkeling van sociale competentie
- Het overdragen van waarden en normen

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op dinsdag 3 december 2024.

Gedurende deze ochtend zijn de volgende activiteiten waargenomen:

- Het gezamenlijk een activiteit doen; spelletjes gerelateerd aan het thema Feest/Sinterklaas.
- Eet- en drinkmoment
- Verschonen en toiletgang van de kinderen

- Buitenspelen

Op basis van de observatie is geconstateerd dat de houder voldoende zorg draagt voor het bieden van verantwoorde kinderopvang. De volgende situaties zijn onder meer waargenomen:

### **Emotionele veiligheid**

*De beroepskrachten communiceren met de kinderen.*

#### Observatie

De beroepskrachten kennen de kinderen goed, kinderen worden bij naam genoemd. In een gesprek met de beroepskracht, kan zij specifieke zaken benoemen van de kinderen. Er is respectvol contact met de kinderen, dit is zichtbaar tijdens de gesprekjes die gevoerd worden tijdens het eten in de groep bijvoorbeeld wie er met een boot uit Spanje is gekomen en hoe je de hoed van Sinterklaas noemt.

*De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.*

De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn, tijdens de observatie worden regelmatig complimenten gegeven zoals; 'goed, zo je hebt de boterham goed gesmeerd'. Of: 'dat is kaas dat heb je goed gezegd'.

Of een van de kinderen heeft een nieuwe jas, de beroepskracht reageert met: 'o, is het een knuffeljas?' en geeft het kind een knuffel.

### **Persoonlijke competentie**

*De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.*

#### Observatie

De beroepskrachten hanteren een dagprogramma en gebruiken dagritmekaarten. Maar er is ook ruimte voor, op het moment dat het droog is en de zon schijnt, om met de kinderen naar buiten te gaan. De kinderen wordt gestimuleerd om zelf de jas aan te doen. Mooi om te zien is dat kinderen elkaar helpen met de knopen en de rits.

De beroepskracht doet samen met de kinderen een spelletje. De beroepskracht maakt de kinderen hier enthousiast voor en doet steeds voor, wat er van de kinderen verwacht wordt. Bijvoorbeeld; zitten op de billen, liggen op de buik of liggen op de rug. De beroepskracht doet het voor en de kinderen doen het na.

*De kinderen hebben de mogelijkheid om (leer) ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting.*

#### Observatie

Het dagprogramma bestaat uit diverse activiteiten. Activiteiten worden aangegrepen om kinderen nieuwe dingen te leren, zoals zelf de jas aan laten doen of benoemen van de kleuren van de bank en andere zaken. Er is variatie in actieve, lekker buitenspelen, en rustige activiteiten zoals het eten aan tafel.

In het dagprogramma is ruimte voor taalverrijking door het aanbod van taalspelletjes (gestructureerd) maar ook in de gesprekjes die met de kinderen plaatsvinden. Er wordt ook gebruik gemaakt van leesboeken die bij het huidige thema horen.

In de ruimte hangen gemaakte werkjes van de kinderen aan een lijn. Deze zijn zichtbaar voor de kinderen en de ouders.

De kinderen spelen veelal samen met elkaar en in wisselende samenstellingen.

Er voldoende spel materiaal, het spel materiaal is beschikbaar voor de kinderen, zij kunnen het zelf pakken en weer terugleggen.

De beroepskrachten maken gebruik van rituelen zoals het zingen voordat er gegeten wordt. Zichtbaar en hoorbaar is dat de kinderen hier bekend mee zijn.

### **Sociale competentie**

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie*

#### Observatie

De beroepskrachten stimuleren de contacten onderling tussen de kinderen bijvoorbeeld een van de kinderen zegt: X geeft mij een handje. 'Dat is lief' zegt de beroepskracht.

Er worden gerichte activiteiten ingezet om kinderen te laten samenspelen zoals samen opruimen, de jas aan doen, samen buitenspelen en samen eten. Tijdens deze activiteiten zijn er diverse contacten tussen de kinderen onderling.

*De kinderen zijn deel van de groep.*

#### Observatie

De beroepskrachten laten veel samenspel en samenwerken over aan de kinderen. Zij gaan ontspannen hun gang bijvoorbeeld, tijdens de jas aan doen voor dat er naar buiten gegaan wordt. De kinderen zijn op elkaar gericht en reageren ontspannen op elkaar. Er zijn geen conflicten gezien tijdens de observatie. Er vinden gesprekjes plaats tussen de kinderen. De beroepskrachten luisteren naar wat er gezegd wordt en laten het initiatief bij de kinderen zelf.

### **Overdracht normen en waarden**

*Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.*

#### Observatie

Tijdens het opruimen krijgen de kinderen de kans om zelf het speelgoed op te ruimen. Een van de kinderen wil de ketting meenemen naar buiten. De beroepskracht vraagt of hij de ketting in de kast wil leggen. En zegt daarbij dat hij deze weer mag pakken als ze weer naar binnen gaan. Het kind legt de ketting in de kast, met wat steun van de beroepskracht.

*Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samen zijn*

De beroepskrachten hebben respect voor ieder kind, ieder kind mag er zijn. Er is voor ieder kind belangstelling. De beroepskracht ondersteunt bij een kind haar gesprek met handgebaren zodat het kind begrijpt wat er van haar verwacht wordt.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.



## **Voorschoolse educatie**

### **Inhoud pedagogisch beleid voorschoolse educatie**

De houder heeft in het pedagogisch beleid de werkwijze omschreven omtrent voorschoolse educatie. In het pedagogisch beleidsplan zijn de volgende onderdelen voldoende concreet en in observeerbare termen uitgewerkt:

- kenmerkende visie;
- stimuleren van de ontwikkeling;
- volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- inrichting ruimte en passend materiaal;
- doorgaande lijn basisschool;
- hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de wijze waarop de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie wordt vormgegeven.

De houder evalueert het pedagogisch beleidsplan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

### **Uitvoering praktijk**

Aan de hand van observaties en interviews met beroepskrachten is beoordeeld of er op concrete en toetsbare wijze uitvoering wordt gegeven aan het pedagogisch beleid.

<b>Onderdeel</b>	<b>Uitvoering praktijk</b>
<b>Kenmerkende visie</b> Op de groep een gevoel van samen denken, leren en doen neerzetten.	Tijdens de observatie is zichtbaar dat de kinderen samen werken en samen spelen. Tijdens het jassen aandoen was mooi om te zien dat kinderen elkaar helpen.
Stimuleren van de ontwikkeling	Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode van Peuterplein. Tijdens het onderzoek wordt gewerkt met het thema Feest: 'wij vieren feest aan het eind van het jaar zoals Sinterklaas, Kerst en vertrek van een beroepskracht die met pensioen gaat'. Dit is zichtbaar doordat de beroepskrachten liedjes zingen en een spelletje doen dat gerelateerd is aan Sinterklaas. Tevens worden er boekjes gelezen over Sinterklaas. De speelhoeken in de binnenruimte zijn ingericht met een zak met verkleedkleding en een schilderij van Sinterklaas. Er hangen slingers van Sinterklaas in de boom van Raai de Kraai en door de ruimte heen. De themavoorbereiding is op locatie ingezien.
Volgen van de ontwikkeling en afstemming aanbod	De kinderen worden gevolgd middels het kindvolgsysteem Kijk! Observaties vinden dagelijks plaats, waarvan 2 keer per jaar een registratie plaatsvindt. Indien nodig wordt het aanbod afgestemd op het kind. De beroepskracht geeft aan dat er bijvoorbeeld bij kinderen met een taalachterstand, meegespeeld wordt en in het spel op een speelse manier extra aandacht is voor taal enz. Voorbeelden zijn met een

	<p>dobbelsteen met kleuren om de kleuren leren, of samentellen op diverse momenten van de dag. Er vinden kindbesprekingen plaats.</p>
Ouderbetrokkenheid	<p>Ouders worden betrokken door middel van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nieuwsbrief; ouders krijgen aan het begin van een nieuw thema een themabrief (informatiebrief) met daarin de woorden die gebruikt worden om de woordenschat uit te breiden, de liedjes die de ouders thuis kunnen zingen, knutselwerkjes die gedaan kunnen worden en de boekjes die gebruikt worden.</li> <li>• Direct contact bij het halen en brengen. De beroepskracht geeft aan dat zij veel contact hebben met de ouders en dat zij hier ook extra op inzetten.</li> <li>• De Konnect app voor ouders; hier worden ouders op de hoogte gebracht van de activiteiten die gedaan zijn. Bijvoorbeeld: op het moment dat er een bibliotheek bezocht wordt, wordt dit in de app gezet met daarbij de boekjes die er geleend kunnen worden. De beroepskrachten hopen ouders zo te stimuleren om samen met hun kind naar de bibliotheek te gaan.</li> </ul>
Inrichting ruimte en passend materiaal	<p>De inrichting van de ruimte sluit aan bij de methode Peuterplein. Er zijn diverse speelhoeken waar kinderen kunnen spelen. Raai de kraai is aanwezig en zit in de boom. De beroepskracht geeft aan dat zij Raai de kraai veel gebruiken om kinderen uit te dagen om tot spel te komen. Bijvoorbeeld; 'ga je mee een puzzel maken dan gaat Raai met je mee'. Er zijn dagritmekaarten aanwezig en er hangen werkjes in de speelruimte. Tevens zijn er veel attributen die met het thema Feest/Sinterklaas te maken hebben. Ook zijn er voldoende leesboeken aanwezig. De beroepskracht geeft aan dat de komende tijd extra aandacht is voor de inrichting van de ruimte. De pedagogisch coach is ondersteunend hierbij.</p>
Doorgaande lijn basisschool	<p>Er vindt een (warme) overdracht plaats van het kinderdagverblijf naar de basisschool. Ouders zijn hier kunnen hier als zij dat graag willen bij aanwezig zijn. Er is regelmatig overleg met de basisschool zoals de IB-er; thema's worden afgestemd; de jongste kinderen van de basisschool spelen regelmatig met de peuters op buitenruimte van de peuters.</p>

### Aanbod en methode

Het kinderdagverblijf biedt voorschoolse educatie aan volgens de methode Peuterplein. Er wordt minimaal 16 uur per week, gedurende 40 weken, voorschoolse educatie aangeboden. Dit aanbod is verspreid over 5 dagen van 4 uur. Hiermee krijgen alle kinderen vanaf het moment dat ze 2,5 jaar zijn tot zij 4 jaar oud zijn (in anderhalf jaar), 960 uur voorschoolse educatie aangeboden.

Het kinderdagverblijf bestaat uit een groep van in totaal 16 kinderen in de leeftijd van 2-4 jaar. Op iedere groep zijn maximaal 16 kinderen met 2 beroepskrachten aanwezig.

### **Kwalificatie-eisen beroepskrachten**

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten die in de periode van 18 november tot en met 3 december 2024 werkzaam zijn op de groepen waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, beschikken over een getuigschrift voor het bieden van voorschoolse educatie. Daarbij hebben deze beroepskrachten aantoonbaar het taalniveau Nederlands, ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

### **Opleidingsplan voorschoolse educatie**

De houder heeft een opleidingsplan opgesteld voor het jaar 2024, waarin wordt beschreven op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten op het gebied van voorschoolse educatie wordt onderhouden. De kennis en vaardigheden hebben betrekking op:

- het werken met het voorschoolse educatie programma;
- het stimuleren van de ontwikkeling (taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotioneel);
- het volgen van de ontwikkeling en het hierop afstemmen van het aanbod;
- ouderbetrokkenheid;
- de doorgaande lijn met de basisschool.

De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikt over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker**

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (aantal doelgroep peuters x 10 uur). De berekening is op peildatum 1 januari 2024 per locatie gemaakt.

Voor kinderdagverblijf Kindpark locatie Octopus is de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie voor 2024 als volgt bepaald: 7 doelgroep peuters x 10 uur = 70 uur.

Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie beschikbaar is binnen de organisatie.

De houder zet de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie in op de volgende taken: de ontwikkeling en implementatie van pedagogisch beleid en coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

Uit het gesprek met de beroepskracht is op te maken dat de pedagogisch coach recentelijk op de groep is geweest om te ondersteunen.

De pedagogisch coach is beschikbaar voor vragen die de beroepskrachten hebben. De beroepskracht kan deze via de mail doorgeven en dan worden deze doorgenomen en besproken. Daarbij observeert de pedagogisch coach ook op de groep. Recentelijk heeft de pedagogisch coach ondersteuning geboden op het gebied van voorschoolse educatie.

Binnenkort gaat de pedagogisch coach samen met de beroepskrachten kijken naar de inrichting van de binnenruimte in het kader van VE.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (telefonisch op 17 december 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 3 december 2024)
- Observatie (tijdens het locatiebezoek op 3 december 2024)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (juni 2023)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Kindpark - de Vrolijke Varkens juli 2024)
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari (2024 Overzicht uren inzet pedagogisch beleidsmedewerker VE en pedagogisch coaches versie 21-12-2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (van een van de beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (bij voorgaande inspectie ingezien)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en) (bij voorgaande inspectie ingezien)

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De beroepskrachten, IB-er van de basisschool en stagiaires, die tijdens het inspectiebezoek aanwezig zijn, en zijn ingezet van 18 november tot en met 3 december van het jaar 2024, zijn allen ingeschreven in het personenregister kinderopvang en door de houder gekoppeld aan de organisatie.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Opleidingseisen**

#### **Beroepskrachten**

De beoordeling is gebaseerd op een steekproef. De diploma's van de beroepskrachten die tijdens het inspectiebezoek werkzaam zijn en zijn ingezet van 18 november tot en met 3 december 2024 op deze locatie zijn ingezien. De beroepskrachten beschikken over een geldig diploma volgens de Cao Kinderopvang.

#### **Pedagogisch beleidsmedewerker**

Een pedagogisch beleidsmedewerker coacht de medewerkers bij de dagelijkse werkzaamheden en houdt zich bezig met de ontwikkeling en implementatie van het pedagogisch beleid. De taken van de coach en de beleidsmedewerker kunnen binnen een organisatie samengevoegd worden tot één functie of twee losse functies. Bij GOO-kinderopvang zijn de functies gesplitst in pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach.

De pedagogisch beleidsmedewerkers en pedagogisch coach beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen Cao Kinderopvang.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers**

De houder heeft op peildatum (zie tabel) het aantal kindercentra dat de houder exploiteert en het totale aantal fulltime-equivalent (fte) beroepskrachten inclusief de flexwerkers, die werkzaam zijn bij de houder vastgesteld.

De houder bepaalt de minimale ureninzet aan de hand van de volgende formule: (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers (inclusief flexwerkers)). De gemaakte urenberekening van hieronder vermelde jaren zijn ingezien. De som van de minimale ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker is door de houder op de juiste wijze toegepast.

Peildatum	Benodigde beleidsuren op jaarbasis (50 x aantal kindercentra)	Benodigde coachingsuren op jaarbasis (10 x aantal fte)	De minimale ureninzet = som (van 50 uur x aantal kindercentra) + (10 uur x aantal fte)
1 januari 2023	50 x 36 = 1800 uur	10 x 107,3 fte = 1073 uur	1800 + 1073 = 2873 uur
1 januari 2024	50 x 37 = 1850 uur	10 x 108,3 fte = 1083 uur	1850 + 1083 = 2933 uur

### Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker

De houder dient voldoende formatie te hebben om de minimale ureninzet van een pedagogisch beleidsmedewerker ook daadwerkelijk te kunnen inzetten. Uit de overlegde documenten is af te leiden dat er voldoende formatie pedagogisch beleidsmedewerker beschikbaar is binnen de organisatie.

### Urenverdeling pedagogisch beleidsmedewerker

De toezichthouder heeft op deze locatie gesproken met de beroepskracht en heeft daarnaast diverse documenten ingezien (zie bronnen voor specificatie).

Uit de gesprekken en documenten blijkt dat de urenverdeling voldoet aan de wettelijke eisen:

- De urenverdeling is jaarlijks, schriftelijk en per kindercentrum vastgesteld;
- De houder heeft deze urenverdeling inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders; de urenverdeling is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan welke ouders via het ouderportaal Konnect in kunnen zien.
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren;
- Iedere beroepskracht kan jaarlijks coaching ontvangen in de uitvoering van de werkzaamheden.

### Coaching ontvangen

Uit de documenten, waaronder een overzicht van de momenten van coaching door de pedagogisch coach, en gesprekken blijkt dat de beroepskrachten van deze locatie coaching hebben ontvangen en dat het aannemelijk is, dat zij dat ook in de toekomst zullen ontvangen.

### Conclusie

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (telefonisch op 17 december 2024)
- Gesprek beroepskracht(en) (tijdens het locatiebezoek op 3 december 2024)
- Observatie (tijdens het locatiebezoek op 3 december 2024)
- Pedagogisch beleidsplan (Kinderopvang Kindpark - de Vrolijke Varkens juli 2024)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en) (van een van de beroepskrachten)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (bij voorgaande inspectie ingezien)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 10 december 2024)
- Berekening pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Overzicht urenberekening inzet pedagogisch coaches, peildatum 1-1-2024)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (Kopie van overzicht urenberekening inzet pedagogisch coaches 2024 versie 07022024)

2024 Overzicht uren inzet pedagogisch beleidsmedewerker VE en pedagogisch coaches versie 21-12-2024

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- oudercommissie;

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Oudercommissie**

De houder heeft een gecombineerde oudercommissie ingesteld van meerdere kindercentra die in hetzelfde gebouw of in een aangrenzend gebouw zijn gevestigd. In de gecombineerde oudercommissie zijn de opvanglocaties van Kindpark Boekel vertegenwoordigd.

De gecombineerde oudercommissie bestaat per januari 2025 voornamelijk uit 3 leden. De adjunct kindcentrumleider opvang a.i. geeft telefonisch aan dat er sinds kort een ouder van deze locatie aangegeven heeft, om zitting te nemen in de oudercommissie. Begin 2025 vindt er een vergadering van de oudercommissie plaats, en dan neemt deze ouder het definitieve besluit om zitting te nemen in de oudercommissie.

Er is een concreet en toetsbaar reglement vastgesteld voor de oudercommissie. De gestelde voorwaarden zijn passend bij de aan dit document gestelde kwaliteitseisen.

*Het ouderadviesrecht ligt niet ter beoordeling voor aan de toezichthouder. In artikel 1.61 lid 1 Wko is geregeld waar toezicht op wordt gehouden. Artikel 1.60 Wko, waar het ouderadviesrecht is geregeld, is in dit artikel uitgesloten van toezicht door de GGD.*

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (telefonisch op 17 december 2024)
- Reglement oudercommissie (Modelreglement en huishoudelijk reglement oudercommissie juni 2024)



## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:

- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

## **OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

## **OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

## Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

## Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 8 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Ouderrecht

### Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

**OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindcentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: KDV Kindpark (locatie Octopus)
Website	: <a href="http://www.stichtinggoo.nl">http://www.stichtinggoo.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000042380049
Aantal kindplaatsen	: 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: GOO Opvang B.V.
Adres houder	: Postbus 157
Postcode en plaats	: 5420 AD Gemert
Website	: <a href="http://www.stichtinggoo.nl">http://www.stichtinggoo.nl</a>
KvK nummer	: 17101430
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Hart voor Brabant
Adres	: Postbus 3024
Postcode en plaats	: 5003 DA Tilburg
Telefoonnummer	:
Onderzoek uitgevoerd door	: C. van Hulst

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Boekel
Adres	: Postbus 99
Postcode en plaats	: 5427 ZH BOEKEL



**Planning**

Datum inspectie	: 03-12-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 19-12-2024
Zienswijze houder	: 07-01-2025
Vaststelling inspectierapport	: 07-01-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 07-01-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 07-01-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 14-01-2025

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bij deze maken wij gebruik van de mogelijkheid om onze zienswijze te geven op het concept-inspectierapport inzake het jaarlijkse onderzoek van 3 december 2024.

We waarderen de uitgebreide beoordeling van onze opvang locatie en de constructieve aanpak van de toezichthouder.

### **Reactie op bevindingen inzake het pedagogisch beleid**

Wij erkennen dat in een eerdere versie van ons pedagogisch beleidsplan de concrete beschrijving van het waarborgen van de emotionele veiligheid en stabiliteit voor kinderen, indien er geen vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep, ontbrak. We willen benadrukken dat dit geen weerspiegeling was van de dagelijkse praktijk binnen onze organisatie, waarin we altijd prioriteit hebben gegeven aan het waarborgen van de emotionele veiligheid van de kinderen.

Naar aanleiding van het herstelaanbod hebben wij inmiddels actie ondernomen om het pedagogisch beleidsplan te herzien en aan te vullen. In de nieuwste versie, opgesteld op december 2024, is deze voorwaarde concreet opgenomen. We hebben daarbij uitvoerig beschreven hoe wij structureel zorg dragen voor stabiliteit en emotionele veiligheid, ook in situaties waarin een vaste beroepskracht niet aanwezig is. Deze aanvulling is afgestemd met ons team en geïmplementeerd in onze dagelijkse werkwijze.

Wij danken u voor de mogelijkheid om deze zienswijze in te dienen en kijken uit naar de definitieve versie van het inspectierapport.